# Standaardformulier publicatieplicht
Zorginstellingen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam: Stichting De Rijnhoven

Nummer Kamer van Koophandel (*): 0 0 0 0 4 1 2 6 5 0 2 9

**Contactgegevens**. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres: Spruit en Bosch 1, 3481 EZ Harmelen

Telefoonnummer: 0 3 4 8 4 4 1 7 1 4

E-mailadres: info@rijnhoven.nl

Website (*): www.rijnhoven.nl

RSIN (**): 8 0 5 9 6 1 0 4 5

Aantal medewerkers (*): 3 5 7 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*

**Statutair bestuur van de instelling**

| Naam bestuurslid | Functie bestuurslid |
|---|---|
| M.B. Zanen | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Overige informatie bestuur (*): Eenhoofdige Raad van Bestuur

**Doelstelling**
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Zie Statuten artikel 3 lid 1
De Stichting stelt zich ten doel het zonder winstoogmerk en met respect voor levensbeschouwing aanbieden van huisvesting, diensten en onderzoek, alsmede behandeling, verpleging, verzorging, ondersteuning en begeleiding, ten behoeve van personen die daar aantoonbaar behoefte aan hebben en van wie redelijkerwijze geacht moet worden dat zij zelf niet in die behoefte kunnen voorzien en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt.

*(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen*

## 1 Algemeen *(vervolg)*

**Hoofdlijnen beleidsplan**

*Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.*
*In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.*

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting probeert haar doel onder meer te bereiken door het (doen):
a. het scheppen van een gunstig klimaat voor verpleging, verzorging en de behandeling van de bewoners/patiënten en een daarvan afgeleid gunstig werkklimaat voor de medewerkers;
b. het bevorderen van een regionaal beleid op het gebied van de gezondheidszorg en de ouderenzorg, onder meer door het samenwerken met andere instellingen die voor het realiseren van de doelstelling van belang kunnen zijn;
c. . . d. . . e. . f. . . g. . . h. . . (zie verder Statuten),
alsmede alle
overige rechtshandelingen al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, in de meest ruime zin van het WOOfd.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Zie Statuten artikel 4 lid 1
1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:
a. huren en eigen bijdragen van bewonerS/patiênten
b. subsidies van de overheid en anderen; ----------vergoedingen van ziektekostenverzekeraars en subsidiërende instellingen; -hetgeen bij erfstelling, legaat of schenking wordt verkregen, met dien verstande dat alle erfstellingen zullen worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving; ----------
e. andere baten en alle andere wettige middelen.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
*Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

Zie Statuten artikel 4 lid 2 en lid 3

2. Het vermogen van de stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de stichting. Geen natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen. ----------
3. De stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstellingen. Het is echter wel toegestaan om verkregen vermogen in stand te houden als een erflater of schenker zulks heeft bepaald

Url van het beleidsplan
*Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.*

https://www.rijnhoven.nl/verplichte-publicaties/

Open

## 1 Algemeen *(vervolg)*

**Beloningsbeleid**
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Zie Statuten artikel 6 lid 8

De vaststelling van de rechtspositie, het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van de leden van de Raad van Bestuur geschieden door de Raad van Toezicht, met inachtneming van de voor de sector geldende normen.

Zie Statuten artikel 11 lid 11
11. De leden van de Raad van Toezicht ontvangen een beloning voor de door hen ten behoeve van de stichting te verrichten uitvoerende werkzaamheden, alsmede een vergoeding voor de door hen gemaakte onkosten. Een lid van de Raad van Toezicht ontvangt geen andere financiële vergoeding van de instelling dan een passende vergoeding voor de als lid van de Raad van Toezicht verrichte werkzaamheden. De honorering van de Raad van Toezicht is niet afhankelijk van de resultaten van de stichting en is passend bij de maatschappelijke positie van de stichting. Aan de leden

**Activiteitenverslag**
*Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.*

Zie Jaarverslag + Jaarrekening 2024

Zie Kwaliteitsplan 2024 inclusief Kwaliteitsverslag over 2024

Url van het activiteiten-verslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

https://www.rijnhoven.nl/verplichte-publicaties/

Open

## 2 Balans

Balansdatum 31 – 12 – 2024 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

| **Activa** | 31-12-2024 | 31-12-2023 (*) |
|---|---|---|
| Immateriële vaste activa | € 0 | € 0 |
| Materiële vaste activa | € 25.912.931 | € 25.619.542 |
| Financiële vaste activa | € 712.840 | € 717.701 |
| | € 26.625.771 | € 26.337.243 |
| Voorraden | € 39.157 | € 40.342 |
| Vorderingen & overlopende activa | € 1.732.359 | € 2.816.427 |
| Effecten | € 0 | € 0 |
| Liquide middelen | € 12.857.134 | € 11.495.649 |
| | € 14.628.650 | € 14.352.418 |
| **Totaal** | € 41.254.421 | € 40.689.661 |

| **Passiva** | 31-12-2024 | 31-12-2023 (*) |
|---|---|---|
| Eigen vermogen | € 15.798.328 | € 14.515.112 |
| Voorzieningen | € 1.169.762 | € 1.002.472 |
| Langlopende schulden | € 16.766.574 | € 17.458.819 |
| Kortlopende schulden | € 7.519.757 | € 7.713.258 |
| **Totaal** | € 41.254.421 | € 40.689.661 |

**Toelichting**
*Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.*

Zie Jaarverslag + Jaarrekening 2024

## 3 Staat van baten en lasten

| Baten | 2024 | 2023 (*) |
|---|---|---|
| Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning | € 40.197.074 | € 37.530.099 |
| Subsidies | € 358.996 | € 984.946 |
| Overige bedrijfsopbrengsten | € 893.470 + | € 1.137.183 + |
| **Som der bedrijfsopbrengsten** | € 41.449.540 | € 39.652.228 |
| **Overige baten** | | |
| Giften & donaties particulieren | € | € 0 |
| Nalatenschappen | € | € 0 |
| Loterijen | € | € 0 |
| Overige baten | € + | € 0 + |
| **Som der overige opbrengsten** | € 0 | € 0 |
| | + | + |
| **Totaal baten** | € 41.449.540 | € 39.652.228 |

| Lasten | | |
|---|---|---|
| Personeelskosten | € 28.752.514 | € 28.358.022 |
| Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa | € 1.601.612 | € 1.468.018 |
| Huisvestingslasten | € | € |
| Bijzondere waardevermindering van vaste activa | € | € |
| Honorariumkosten vrijgevestigde medische specialisten | € | € |
| Overige bedrijfskosten | € 8.904.927 + | € 8.456.873 + |
| **Som der bedrijfslasten** | € 39.259.053 | € 38.282.913 |
| Saldo financiële baten en lasten | € -149.316 + | € -414.389 + |
| **Resultaat** | € 2.041.171 | € 954.926 |

## 3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

**Toelichting**
*Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.*

Zie Jaarverslag + Jaarrekening 2024

Url van de jaarrekening
*Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.*

https://www.rijnhoven.nl/verplichte-publicaties/

Open